



Ministère de la Santé et de la Prévention
Ministère des Solidarités, de l'autonomie et des personnes handicapées
Ministère du Travail, du Plein Emploi et de l'Insertion

**RECRUTEMENT DE PERSONNES
BENEFICIAIRES DE L'OBLIGATION D'EMPLOI
ANNEE 2024**

ATTACHE D'ADMINISTRATION DE L'ÉTAT

DOSSIER DE CANDIDATURE

DOSSIER A RETOURNER AU PLUS TARD LE 4 AVRIL 2024

Par mail, accompagné de toutes les pièces justificatives à l'adresse suivante :
gisele.tavares@sg.social.gouv.fr

PIECES A JOINDRE AU DOSSIER

- 1 - Tout document justifiant du bénéfice de l'obligation d'emploi (Ex : RQTH, ...);
- 2 - Une copie des diplômes obtenus ;
- 3 - Un certificat médical de compatibilité du handicap avec l'emploi postulé datant de moins de 6 mois ;
- 4 - Un curriculum vitae.

NOM :

Prénom :

RUBRIQUES DU DOSSIER

PREMIERE RUBRIQUE :

- *Votre identité et votre situation actuelle*

DEUXIEME RUBRIQUE :

- *Votre parcours scolaire et votre formation*

TROISIEME RUBRIQUE :

- *Votre expérience professionnelle*

QUATRIEME RUBRIQUE :

- *Les acquis de votre expérience professionnelle*

CINQUIEME RUBRIQUE :

- *Vos motivations*

1^{ère} rubrique : Votre identité et votre situation actuelle

CIVILITE :

NOM DE NAISSANCE :

NOM D'USAGE OU MARITAL :

PRENOM(S) :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Nationalité :

Adresse complète :

Code postal :

Ville :

Téléphone domicile :

Téléphone portable :

Téléphone bureau :

E-mail :

Votre situation actuelle : <i>Cochez les cases et renseignez les champs correspondant à votre situation.</i>	<input type="checkbox"/> Salarié du secteur privé •Nom de l'employeur : •Poste occupé :	<input type="checkbox"/> Agent public •Administration : •Statut (contractuel ou vacataire) : •Poste occupé : •Catégorie :	<input type="checkbox"/> Autre situation Précisez :
--	--	--	---

Attention : ce recrutement n'est pas ouvert aux personnes ayant la qualité de fonctionnaire titulaire.

2^{ème} rubrique : Votre parcours scolaire et votre formation

Présentez dans les tableaux ci-dessous votre formation initiale (qui peut se limiter au dernier diplôme obtenu) et les actions de formation professionnelle et continue que vous jugez importantes dans le cadre de votre parcours professionnel. Vous pouvez ajouter autant de lignes que nécessaire.

Diplôme(s) obtenu(s)			
Intitulé complet	Date d'obtention	Établissement	Mention
	□□□□□□□□		
	□□□□□□□□		
	□□□□□□□□		

Formation(s)			
Intitulé	Dates ou année de réalisation	Durée	Description

3^{ème} rubrique : Votre expérience professionnelle

Présentez dans les tableaux ci-dessous, en commençant par les expériences les plus récentes, vos stages et activités antérieures (expérience professionnelle, engagement associatif, bénévolat, volontariat...). Vous pouvez ajouter des lignes supplémentaires aux tableaux, si nécessaire.

Stage(s)			
Intitulé	Dates	Établissement	Missions

Activité(s) antérieure(s)				
PERIODE	DUREE (EN MOIS)	NOM, ADRESSE ET ACTIVITE PRINCIPALE DE L'ORGANISME D'EMPLOI	NOM ET ACTIVITE DU SERVICE D'EMPLOI	ACTIVITE (EMPLOI / FONCTION)
DE : A :				
DE : A :				
DE : A :				
DE : A :				
DE : A :				

4^{ème} rubrique : Les acquis de votre expérience professionnelle

Caractériser, en quelques mots, les éléments qui constituent selon vous les acquis de votre expérience professionnelle au regard du profil recherché et vos atouts (1 à 2 pages dactylographiées maximum).

Vous pouvez compléter les acquis de votre expérience par la description de deux actions au plus (2 pages maximum par action) que vous jugerez pertinentes de porter à la connaissance du jury et qui souligneront vos qualités. Vous indiquerez les raisons de votre choix et les enseignements professionnels et personnels retirés.

5^{ème} rubrique : Vos motivations

Indiquez vos motivations pour devenir attaché d'administration et rejoindre les ministères chargés des affaires sociales (2 pages dactylographiées maximum).

Déclaration sur l'honneur

Je soussigné (e)

certifie sur l'honneur l'exactitude de toutes les informations figurant dans le présent dossier.

A....., le

Signature obligatoire

La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations :

« Constitue un faux toute altération frauduleuse de la vérité, de nature à causer un préjudice et accompli par quelque moyen que ce soit, dans un écrit ou toute autre support d'expression de la pensée qui a pour objet ou qui peut avoir pour effet d'établir la preuve d'un droit ou d'un fait ayant des conséquences juridiques.

*Le faux et l'usage de faux sont punis de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 euros d'amende. »
(Code pénal art. 441-1)*

« Le fait de se faire délivrer indûment par une administration publique ou un organisme chargé d'une mission de service public, par quelque moyen frauduleux que ce soit, un document destiné à constater un droit, une identité ou une qualité ou à accorder une autorisation est puni de deux ans d'emprisonnement et de 30 000 euros d'amende. »

(Code pénal art. 441-6, 1^{er} alinéa)